

Anmeldung

Nutzen Sie die Vorteile der Online-Anmeldung auf:

www.lwl-bildung.de

oder direkt über folgenden Link:

<https://www.lwl-bildung.de/details?seminar=50616>

Vielen Dank!

Hinweise zur Buchung

„Kostenpflichtig buchen“ bedeutet, dass Sie sich verbindlich anmelden. Die Rechnung zur Veranstaltung wird grundsätzlich erst nach der Veranstaltung per Post verschickt.

Zielgruppe

Koordinierende in der Kinder- und Jugendhilfe, die handlungsfeldübergreifend tätig sind wie z. B. Netzwerkkoordinierende Frühe Hilfen, kinderstark-Koordinierende oder Netzwerkkoordinierende im Kinderschutz

Veranstaltungsort

LWL-Bildungszentrum Jugendhof Vlotho
Oeynhausener Straße 1
32602 Vlotho

Anmeldeschluss

09.10.2025

Teilnahmezusage

Der Eingang Ihrer Anmeldung gilt als verbindlich. Die Teilnahmezusage (bzw. -absage) erhalten Sie nach dem Anmeldeschluss. Bei Überschreitung der TN-Zahl behalten wir uns vor, max. einen Platz pro Kommune zu vergeben.

Teilnehmendenzahl

20 Teilnehmende

Referentinnen

Sandra Dezort, Fachberaterin „kinderstark“
Christine Menker, Fachberaterin „Prävention und kommunale Netzwerkarbeit“

Kosten

85 EUR Teilnahmeentgelt zzgl.

60 EUR Tagesverpflegung ohne Übernachtung oder

148 EUR Vollverpflegung mit Übernachtung im EZ

Leitung und Auskunft zu Inhalten

Christine Menker, Tel.: 0251 591-4826,
christine.menker@lwl.org
Sandra Dezort, Tel.: 0251 591-7487
sandra.dezort@lwl.org

Auskunft zu Anmeldung und Organisation

Sandra Meier, Tel.: 0251 591-4580, sandra.meier@lwl.org

LWL-Servicestelle Gelingendes Aufwachsen:

Management von kooperativen Projekten in Verwaltung

für Koordinierende



©Eden Constantino; www.unsplash.com

02. und 03. Dezember 2025

LWL-Bildungszentrum Jugendhof Vlotho
Oeynhausener Straße 1
32602 Vlotho

Sehr geehrte Damen und Herren,

Projekte sind aus der täglichen Arbeit in der Verwaltung nicht mehr wegzudenken. Diese sind häufig Impulsgeber, um aktuelle Gegebenheiten zu analysieren und neue Handlungsansätze zu erproben.

Zentrale Merkmale von Projekten sind, zeitliche Befristung der Laufzeit, Neuartigkeit sowie eine gewisse Komplexität der Aufgabe. Verbunden mit der Projektumsetzung und der Erarbeitung der Projektergebnisse ist ein gewisses Risiko. Um Projekte erfolgreich umsetzen zu können, bedarf es im Wesentlichen zwei zentrale Ressourcen:

- Engagierte Projektmitarbeitenden, die bereit sind neue Wege zu gehen und auch mit möglichen Widerständen umzugehen.
- Wissen über die einzelnen Projektphasen und die damit verbundenen spezifischen Aufgaben, um die Projekte systematisch und strukturiert planen und umsetzen zu können.

Der Blick in die Praxis zeigt, dass Projekte im Jugendamt durchaus häufig an der Schnittstelle zu anderen Handlungsfeldern wie z. B. mit dem Jobcenter, dem Schulamt, dem Gesundheitsamt oder auch mit einzelnen Schulen oder freien Trägern initiiert werden.

Somit bedarf es zur Planung und Durchführung von kooperativen Projekten in der Verwaltung Wissen und Kompetenzen:

- für die Auswahl und den Einsatz von Methoden aus dem Projektmanagement
- zur Gestaltung von Kooperationsräumen und zur Gestaltung der Kooperationsbeziehung sowie
- spezifisches Wissen über den Verwaltungskontext.

Entlang der Projektphasen werden wir unterschiedliche Methoden vorstellen und erproben sowie den Bezug zu Projektvorhaben der Teilnehmenden ermöglichen.

Wir freuen uns auf Sie,
Sandra Dezort und Christine Menker

Inhalte

- Einführung in die Grundlagen des Projektmanagements
Definition und Abgrenzung; Besonderheiten kooperativer Projekte in Verwaltung; Rollenklärung; Projektphasen und die damit verbundenen Aufgaben
- Kennenlernen und Erproben unterschiedlicher Methoden des Projektmanagements
u.a. Projektsteckbrief; Meilensteinplan; Risikoanalyse; Stakeholder-Analyse
- Weiterentwicklung eigener Projektideen und -planungen

Veranstaltungshinweis

Um möglichst praxisnah die Fortbildungsinhalte zu vermitteln, laden wir die Teilnehmenden ein, Projektideen oder auch konkrete Vorhaben – unabhängig vom Umsetzungsstand – mitzubringen. **Dazu werden wir mit der Zusage zur Fortbildung einen Projektsteckbrief verschicken, der Grundlage für den ersten Fortbildungstag ist.**

Veranstaltungszeiten

Dienstag, 02.12.2025

10:00 Uhr Anreise und Stehkafee

10:30 Uhr Start der Fortbildung

18:00 Uhr Ende des ersten Veranstaltungstags

Mittwoch, 03.12.2025

09:00 Uhr Fortsetzung mit der inhaltlichen Arbeit

16:00 Uhr Ende der Fortbildung

via Fax: 0251 591-3245

48133 Münster

Landchaftsverband Westfalen-Lippe
LWL-Landesjugendamt Westfalen
Fortbildung

LWL-Servicestelle:

LWL-Servicestelle Gelingendes Aufwachsen: